



Peak immobilier est un réseau immobilier de proximité, offrant une palette de services à ses clients afin de répondre à tous leurs projets immobiliers.



Dans une bonne ambiance, avec une équipe dynamique et sympathique, nous vous proposons un poste de

### **GESTIONNAIRE DE COPROPRIETES JUNIOR H/F CDD**

Vous aurez en charge la gestion et le suivi du portefeuille syndic. Vous veillez au bon déroulement de l'activité dans le respect de la réglementation en vigueur.

#### **Mission :**

- Assurer la gestion financière et comptable de votre portefeuille
- Gérer les assurances
- Etudier les dossiers juridiques et rédiger les actes
- Contrôler la gestion des dossiers contentieux
- Contrôler et suivre les projets de travaux de copropriété
- Organiser et suivre les Assemblées Générales et conseils syndicaux
- Vérifier le respect du règlement de copropriété et les décisions de l'A.G
- Gérer les relations avec les fournisseurs et prestataires extérieurs

#### **Profil :**

De formation supérieure en immobilier, vous justifiez d'une première expérience en gestion de copropriété et maîtrisez parfaitement l'outil informatique.

Vous êtes entreprenant, diplomate, rigoureux, et vous avez une forte capacité de travail en équipe.

Merci d'adresser votre candidature à [mfrattali@prestades.com](mailto:mfrattali@prestades.com)